



Dschang, le 3 0 MAR 2016

COMMUNIQUE

Le Bibliothécaire en Chef porte à la connaissance des prestataires de service que la Bibliothèque Centrale, dans le cadre du fonctionnement de ses services pour l'exercice 2016, aura besoin des articles et consommables répertoriés dans le tableau ci-après :

N°	DESIGNATION	QUANTITE
1	Papier photocopie A4 (Carton)	25
2	Stylo à bille boîte de 10	06
3	Chemises à sangle paquet de 10	04
4	Enveloppe A5 paquet de 50	08
5	Registre Dauphin	04
6	Chrono	04
7	Chemise cartonnée paquet de 100	05
8	Sous chemise simple paquet de 100	20
9	Enveloppe A4 paquet de 50	20
10	Trombone maped boîte de 1000	20
11	Corrector Retype paquet de 10	03
12	Bloc-notes A4 paquet de 10	09
13	Post-it	01
14	Lait en poudre Nido 2.5 Kg	03
15	Ovaltine 1200 g	05
16	Café moulu 70% Arabica + 30 % Robusta	01
17	Cameroon Tea Estate 100 g	60
18	Crunch céréale Nestlé	07
19	Sucre en morceau 1 Kg	22
20	Supermont (6 X 1.5 L)	05
21	Heineken en 33 Cl (carton)	01
22	Fanta orange en canette (24 x 33 Cl)	01
23	Savon de ménage Azur	120
24	Papier hygiénique lot de 48	01

Les prestataires intéressés par cette offre, qui dispose d'un dossier fiscal complet et en règle, sont priés de prendre attache avec le Bibliothécaire en Chef au plus tard vendredi, le 08 avril 2016. Délai de rigueur.

